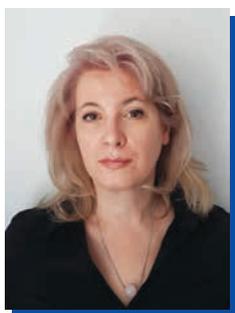


# ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖГОСУДАРСТВЕННОМ ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ № 515 «НЕРАЗРУШАЮЩИЙ КОНТРОЛЬ / NON-DESTRUCTIVE TESTING»<sup>1</sup>



**ЗАИТОВА**  
Светлана Александровна  
Председатель



**ТИВАНОВА**  
Оксана Викторовна  
Ответственный секретарь

МТК 515, Республика Казахстан

## 1. Общие вопросы

**1.1.** Межгосударственный технический комитет по стандартизации МТК 515 «Неразрушающий контроль» (далее МТК 515), зеркальный к международному техническому комитету ISO/TC 135 «Non-destructive testing» (далее ISO/TC 135), МТК 515 является формой сотрудничества заинтересованных государств – участников Соглашения<sup>2</sup> при проведении работ по межгосударственной стандартизации в следующей сфере:

### 19.100. Неразрушающие испытания:

- Включая испытательное оборудование: промышленную аппаратуру для рентгеновской и гамма-радиографии, проникающие дефектоскопы и т.д.
- 25.160.40. Неразрушающие испытания сварных соединений.

- 37.040.25. Пленки для технической радиографии.
- 77.040.20. Неразрушающие испытания металлов.
- 01.040.19. Испытания (Словари). Терминология в области неразрушающих испытаний.
- 03.100.30. Управление трудовыми ресурсами:
  - Включая обучение персонала, обязанности персонала, квалификации персонала и сертификацию по методам неразрушающего контроля 19.100.
  - Квалификацию сварщиков 25.160.01.

В название МТК 515 вводится название на английском языке «Non-destructive testing» для дальнейшего устранения коллизий в переводе и приведения процесса стандартизации в области неразрушающего контроля к максимально идентичному переводу, а в ряде случаев к прямому применению терминов и процессов на английском языке, что позволит правильно понимать и применять международные стандарты и рекомендации, а также более широко распространять разработки в области неразрушающего контроля и технической диагностики МТК 515 в англоговорящем мире.

Область стандартизации МТК 515 соответствует области стандартизации ТК 76 и охватывает следующие объекты:

- Термины и определения в области неразрушающего контроля, механических испытаний, диагностики и мониторинга состояния;
- Методы испытаний;
- Технические характеристики и требования к испытательному оборудованию, вспомогательным средствам и дефектоскопическим материалам;
- Требования к условиям проведения испытаний;
- Обучение персонала, обязанности персонала, квалификация персонала и сертификация в облас-

1. Утверждено протоколом № 55-2019 МГС от 27 июня 2019 г.

2. Соглашение о проведении согласованной политики в области стандартизации, метрологии и сертификации, заключенное правительствами стран Содружества Независимых Государств 13 марта 1992 г. в г. Москве (источник <http://www.cis.minsk.by/page.php?id=2472>).

ти неразрушающего контроля, механических испытаний, диагностики и мониторинга состояния.

**1.2.** Согласно п.10 Протокола МГС № 54-18 от 28 ноября 2018 г. ведение Секретариата МТК 515 закреплено за Республикой Казахстан. При этом утверждена структура и состав МТК 515, которые приведены в приложениях 1 и 2, и назначены:

- Председатель МТК 515 – ЗАЙТОВА Светлана Александровна, Президент СРО ОЮЛ КАЗАХСТАНСКИЙ РЕГИСТР Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.
- Ответственный секретарь МТК 515 – ТИВАНОВА Оксана Викторовна, кандидат физико-математических наук, старший научный сотрудник Республиканского государственного предприятия «Институт ядерной физики».

**1.3.** Методическое руководство работой МТК 515 и контроль за его деятельностью осуществляют Бюро по стандартам МГС и национальный орган по стандартизации Республики Казахстан<sup>3</sup> в лице своего уполномоченного представителя.

**1.4.** Руководство работой МТК 515 и взаимодействие между членами, участниками и партнерами МТК 515 осуществляет председатель комитета, а организационно-технические функции и руководство работой секретариата МТК 515 выполняет ответственный секретарь и секретариат МТК515.

**1.5.** Ведение секретариата МТК 515 поручено ТОО «Аттестационно-методический центр» (далее ТОО «АМЦ»)<sup>4</sup>, член СРО ОЮЛ КАЗАХСТАНСКИЙ РЕГИСТР, осуществляющее материальное, техническое и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании МТК 515.

**1.6.** Для переписки МТК 515 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют Председатель МТК 515, заместитель Председателя МТК 515 (в случае его назначения) и Ответственный секретарь МТК 515.

**1.7.** В своей деятельности МТК 515 руководствуется ГОСТ 1.0, ГОСТ 1.2, ГОСТ 1.4, другими осново-

полагающими межгосударственными стандартами, правилами и рекомендациями по межгосударственной стандартизации, решениями Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации, которые распространяются на деятельность межгосударственных технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

**1.8.** МТК 515 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном (путем голосования в АИС МГС или по переписке в Интернете) в режиме с соблюдением правил, установленных в действующем межгосударственном стандарте и иных документах, регулирующих деятельность МТК.

*Примечание: ГОСТ 1.4 (подраздел 7.5 и приложение В).*

**1.9.** Решения об изменении области деятельности МТК 515, об изменении структуры и состава МТК 515, в том числе об изменении статуса членов МТК 515, приеме новых членов МТК 515 или исключении членов МТК 515 из состава комитета, принимается на заседании Межгосударственного совета по стандартизации, метрологии и сертификации на основании заявлений национальных органов по стандартизации заинтересованных государств или предложений председателя МТК.

**1.10.** Решение о начале реорганизации или расформировании МТК 515 может быть принято на заседании комитета, а окончательное решение о реорганизации или расформировании МТК 515 принимается Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации.

## 2. Задачи и функции

**2.1.** МТК 515 решает основные задачи:

- подготовка предложений в программу работ по межгосударственной стандартизации в части закреплённой за МТК 515 области деятельности и объектов стандартизации;
- рассмотрение предложений по применению международных, региональных и национальных стандартов на межгосударственном уровне в закреплённой за МТК 515 области деятельности;

3. Национальный орган по стандартизации Республики Казахстан – Комитет технического регулирования и метрологии Министерства по индустрии и инфраструктурному развитию Республики Казахстан (до 11.04.2019 г.). Национальный орган по стандартизации Республики Казахстан – Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Казахстанский институт стандартизации и сертификации (КазИнСт)» Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по индустрии и инфраструктурному развитию Республики Казахстан. Об определении национального органа по стандартизации. Постановление Правительства Республики Казахстан от 25 декабря 2018 года № 885 (Постановление вводится в действие с 11 апреля 2019 года).

4. ТОО«АМЦ» является базовой организацией национального технического комитета по стандартизации Республики Казахстан ТК 76 «Неразрушающий контроль, техническая диагностика и мониторинг состояния» /«Non-destructive Testing, Diagnostics and Condition Monitoring».

- организация разработки межгосударственных стандартов<sup>5</sup> (включая правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, относящиеся к сфере деятельности МТК 515) и обновления действующих стандартов;
- рассмотрение проектов межгосударственных стандартов и проектов изменений к межгосударственным стандартам, а также представление их на принятие в порядке, установленном в ГОСТ 1.2;
- участие в работах, проводимых аналогичными техническими комитетами (подкомитетами) международных организаций по стандартизации;
- формирование и ведение фонда официальных изданий межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 515;
- периодическая проверка закрепленных за МТК 515 межгосударственных стандартов (включая правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, относящиеся к сфере деятельности МТК 515) с целью выявления необходимости их обновления или отмены;
- рассмотрение предложений об отмене межгосударственных стандартов (включая правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, относящиеся к сфере деятельности МТК 515), закрепленных за МТК, а также случаев одностороннего прекращения применения межгосударственных стандартов в государствах – участниках Соглашения;
- рассмотрение проектов международных стандартов в закрепленной за МТК 515 области деятельности и подготовка единой позиции государств – членов МТК 515 при голосовании по данным проектам;
- рассмотрение предложений по разработке международных стандартов (включая правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, относящиеся к сфере деятельности МТК 515), в том числе на основе межгосударственных стандартов, закрепленных за МТК 515;
- сотрудничество с МТК 515 в смежных областях деятельности с целью проведения совместных работ по межгосударственной и международной стандартизации или координации этих работ.

Кроме основных задач МТК 515 решает также следующие задачи:

- сотрудничество с заинтересованными сторонами с целью объединения усилий по вопросам выработки и проведения согласованной технической политики и координации работ по стандартизации в области деятельности МТК 515;

- рассмотрение (экспертиза) проектов национальных стандартов и других документов по стандартизации государств – участников Соглашения и подготовка заключений по ним;
- иные задачи, направленные на развитие межгосударственной стандартизации в закрепленной за МТК 515 области деятельности.

В процессе своей деятельности МТК 515 выполняет основные работы:

- участие в формировании программы работ по межгосударственной стандартизации;
- рассмотрение проектов межгосударственных стандартов (включая правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, относящиеся к сфере деятельности МТК 515) и изменений к межгосударственным стандартам;
- проверка межгосударственных стандартов (включая правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, относящиеся к сфере деятельности МТК 515);
- участие в работах по международной стандартизации;
- иные работы, которые не противоречат указанным в ГОСТ 1.4 (раздел 6).

### 3. Обязанности и функции в МТК 515

3.1. К основным обязанностям Председателя МТК 515 относится выполнение следующих функций:

- руководство деятельностью МТК 515;
- проведение заседаний МТК 515;
- разработка и проведение технической политики, стратегии деятельности МТК 515;
- внесение предложений МТК 515 в программу работ по межгосударственной стандартизации;
- утверждение распорядительных документов и решений МТК 515, заключений МТК 515, в том числе по результатам экспертиз проектов межгосударственных стандартов и изменений к ним, а также проектов национальных стандартов государств – участников Соглашения (по поручению национального органа по стандартизации этих государств) и других документов в области стандартизации;
- утверждение руководителей подкомитетов и рабочих групп в случае их учреждения в рамках МТК 515;
- представление МТК 515 в МГС, национальных органах по стандартизации стран – участниц Соглашения, государственных органах власти, других МТК, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации и их технических комитетах, на площадках, организованных нацио-

5. Здесь и далее, где говорится о межгосударственных стандартах, подразумеваются также правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации, относящиеся к сфере деятельности МТК 515.

нальными обществами по неразрушающему контролю и технической диагностике, партнеров МТК 515;

- обеспечение выполнения решений МГС, касающихся деятельности МТК 515.
- 3.2.** К основным обязанностям ответственного секретаря и секретариата МТК 515 относится выполнение следующих функций:
- подготовка перспективной программы работы МТК 515 и обеспечение ее реализации, а при необходимости проведение актуализации этой программы;
  - формирование программы работ по межгосударственной стандартизации в закрепленной за МТК 515 тематике на основе предложений членов и национальных органов других государств и партнеров МТК 515;
  - организация разработки межгосударственных стандартов и изменений к ним;
  - формирование и ведение фонда закрепленных за МТК 515 межгосударственных стандартов;
  - участие в организации и проведении заседаний МТК 515 (очных, интернет-конференций или заочных), а также подготовка и оформление протоколов этих заседаний;
  - координация работы ПК и рабочих групп в случае учреждения таковых в МТК 515;
  - подготовка годового отчета о работе МТК 515;
  - размещение информации, касающейся деятельности МТК 515, на сайте МТК 515 в сети Интернет ([www.kazregister.kz](http://www.kazregister.kz));
  - информационное и консультационное обеспечение полномочных представителей членов МТК 515 по методологии стандартизации;
  - надзор за выполнением полномочными представителями полноправных членов МТК 515 своих обязанностей, установленных в данном положении, а в случае их невыполнения принятие предусмотренных в таком случае мер;
  - ведение переписки от имени МТК 515;
  - выполнение иных работ, указанных в отношении секретариата МТК в ГОСТ 1.4, а также в настоящем Положении.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат МТК 515, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

**3.3.** Председатель и ответственный секретарь МТК 515 должны учитывать в своей работе интересы всех государств – членов МТК 515, а также учитывать официальное экспертное мнение национальных обществ по неразрушающему контролю и технической диагностике, стран – участниц МГС.

**3.4.** К основным обязанностям полномочных представителей полноправных членов МТК 515 относится выполнение следующих функций:

- участие во всех заседаниях МТК 515;
  - участие в голосовании по проведению заседания МТК 515;
  - организация в своих странах рассмотрения проектов межгосударственных и международных стандартов и проектов изменений к ним, а также подготовка отзывов на указанные проекты или информирование о незаинтересованности в их применении;
  - организация рассмотрения в своих странах предложений об отмене закрепленных за МТК 515 межгосударственных стандартов;
  - участие в голосовании по проектам межгосударственных стандартов и проектам изменений к ним, а также по предложениям МТК 515 в программу работ по межгосударственной стандартизации перед представлением их в Бюро по стандартам МГС;
  - участие в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных стандартов для подготовки единой позиции государств – полноправных членов МТК 515;
  - оперативное информирование секретариата МТК 515 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя своей страны.
- 3.5.** Для полномочных представителей членов МТК 515 в статусе наблюдателей обязательства не устанавливаются, за исключением обязательства оперативно сообщать в секретариат МТК 515 об изменении своих реквизитов.
- 3.6.** Для полномочных представителей партнеров МТК 515 в случае их участия в подкомитетах МТК 515, экспертных и рабочих группах, организованных МТК 515, устанавливаются обязательства по оперативному предоставлению запрашиваемой секретариатом МТК 515 информации по проведению экспертных работ и личному участию в рабочих группах при предварительном согласовании с ними.

#### **4. Права в МТК 515**

**4.1.** Председатель и ответственный секретарь МТК 515 имеют право:

- представлять МТК 515 в национальных органах по стандартизации, государственных органах власти, других МТК, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации и их технических комитетах, иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;
- организовывать проведение очередного заседания МТК 515;

- созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание МТК 515 или проводить его заочно;
  - выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, по принятию новых членов МТК 515, по исключению членов МТК 515, не выполняющих свои обязанности;
  - отказаться от исполнения обязанностей председателя МТК 515 или ответственного секретаря комитета.
- 4.2.** Председатель МТК 515 имеет право сформировать рабочую группу для совместной разработки и (или) обновления межгосударственных стандартов в случае необходимости срочного решения данной задачи.
- 4.3.** Полномочные представители полноправных членов МТК 515 имеют право:
- а) участвовать во всех работах, проводимых МТК 515;
  - б) получать для рассмотрения проекты межгосударственных стандартов и изменений к ним и давать на них отзывы;
  - в) участвовать в обсуждении проектов межгосударственных стандартов и изменений к ним, предложений об отмене закрепленных за МТК 515 межгосударственных стандартов и прочих предложений, которые рассматривает МТК 515 в соответствии с ГОСТ 1.4, организационных и иных вопросов на заседании МТК (в очном или заочном режимах);
  - г) голосовать по проектам стандартов и изменений, рассматриваемым МТК 515 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы МТК 515;
  - д) воздерживаться при голосовании по указанным проектам в случае незаинтересованности в их применении;
  - е) давать предложения о разработке и обновлении межгосударственных стандартов, а также предложения по отмене закрепленных за МТК 515 межгосударственных стандартов;
  - ж) предложить секретариату МТК 515 провести голосование по созыву заседания МТК 515 для решения организационного вопроса, а в случае, если секретариат, председатель и (или) ответственный секретарь МТК 515 не выполняют свои обязанности и (или) нарушают правила, установленные в ГОСТ 1.4 и (или) в настоящем положении, обратиться в Бюро по стандартам МГС с заявлением о необходимости принятия мер по обеспечению надлежащей работы комитета;
  - и) подавать апелляцию в Бюро по стандартам МГС на неправомочное решение МТК 515 по проекту межгосударственного стандарта (проекту изменения), которое было принято с нарушением установленных в ГОСТ 1.2 и (или) в ГОСТ 1.4

- к) получать доступ к АИС МГС и portalу МТК на WEB-сайте МГС (<http://www.easc.org.by>);
- л) получать от секретариата МТК 515 информационные материалы.

**4.4.** Полномочные представители членов МТК 515 в статусе наблюдателей имеют права, указанные в 4.3 настоящего Положения в перечислениях: а – в, е, и.

**4.5.** Национальные органы по стандартизации членов МТК 515 имеют право:

- изменить статус полноправного члена МТК 515 на наблюдателя;
- изменить статус наблюдателя на полноправного члена МТК 515;
- выйти из состава МТК 515.

**4.6.** Право голоса от имени организации ТОО «Аттестационно-методический центр», которая ведет секретариат МТК 515, имеет председатель МТК 515.

Ответственный секретарь МТК 515 имеет право голосования только в случае, когда на него также возложены функции полномочного представителя полноправного члена МТК 515. Ответственный секретарь МТК не имеет права голосовать при принятии решений комитета, за исключением случаев, когда право своего голоса ему передает председатель МТК 515.

## 5. Состав МТК 515 и его изменение

**5.1.** МТК 515 является открытым для вступления в него государств – участников Соглашения.

**5.2.** Состав МТК 515 формируется на основе принципа добровольного участия заинтересованных государств – участников Соглашения.

Государства могут участвовать в МТК 515 в статусе полноправных членов или в статусе наблюдателей путем делегирования своего полномочного представителя. В состав МТК 515 может быть делегировано по одному полномочному представителю от государств – участников Соглашения, участвующих в МТК 515, вне зависимости от статуса этих государств в МТК 515. Полномочного представителя от государства – члена МТК делегирует соответствующий национальный орган по стандартизации путем направления официального письма в секретариат МТК 515 с обязательным указанием сведений о полномочном представителе своего государства (фамилии, имени и отчества, должности, ученого звания, квалификации в области деятельности МТК 515, номеров телефона и адресов электронной почты).

**5.3.** Включение в состав и исключение (выход) из состава МТК 515, а также изменение статуса

участия в МТК 515 государств – участников Соглашения осуществляется решением МГС на основании заявлений национальных органов по стандартизации этих государств. Указанные заявления направляются национальными органами по стандартизации в МГС и в секретариат МТК 515. В случае невыполнения полномочным представителем полноправного члена, наблюдателя МТК 515 своих обязательств в течение одного года Председатель МТК 515 может предложить МГС придать этому члену МТК 515 статус наблюдателя или исключить его из состава членов комитета. Основанием для придания полноправному члену МТК 515 статуса наблюдателя или исключения его из состава МТК 515 может являться отсутствие отзывов по трем и более проектам межгосударственных стандартов (проектов изменений к межгосударственным стандартам) и (или) уклонение от участия в голосовании по окончательным редакциям этих проектов.

**5.4.** Партнеры МТК 515, национальные общества неразрушающего контроля, могут участвовать в статусе партнера (без права голосования) на основе решения секретариата МТК 515 по факту официального обращения в секретариат МТК 515.

В указанном случае национальный орган по стандартизации направляет официальное письмо в секретариат МТК 515 с обязательным указанием сведений об организации (сферы деятельности, контактной информации, реквизитов и др.) и ее представителе (фамилии, имени и отчества, должности в организации, которую он представляет, специализации, номеров телефона и адресов электронной почты).

## **6. Проведение заседаний и принятие решений МТК 515**

**6.1.** В процессе функционирования МТК 515 основные решения принимаются на заседаниях МТК 515, проводимых в очном или заочном режимах по мере возникновения необходимости, в целях оптимизации процесса на базе Национального органа по стандартизации Республики Казахстан с использованием конференц-технологий.

Проведение заседаний МТК 515 организует секретариат МТК 515. Информация о заседаниях МТК 515 предоставляется участникам МТК 515 не позднее 10 рабочих дней посредством электронных уведомлений.

**6.2.** Решения МТК 515 принимаются путем голосования в очной и (или) заочной форме (в АИС МГС или по переписке в Интернете) в соответствии с требованиями ГОСТ 1.2, ГОСТ 1.4. и ПМГ 22.

Рекомендации МТК 515 формируются и принимаются путем простого большинства членов, наблюдателей и партнеров МТК 515.

**6.3.** Решения МТК 515, касающиеся организационных вопросов деятельности, в том числе предложений Председателя МТК 515 по изменению структуры МТК 515 (созданию подкомитетов и рабочих групп) и области деятельности технического комитета, принимаются на заседаниях МТК 515 простым большинством голосов полномочных представителей полноправных членов МТК 515.

Секретариат МТК 515 направляет в МГС и Национальному органу по стандартизации Республики Казахстан информацию о принятых МТК 515 решениях. Окончательные решения, касающиеся организационных вопросов деятельности МТК 515, принимает МГС на своем заседании. Результаты рассмотрения организационных вопросов деятельности отражаются в соответствующем протоколе заседания МГС.

**6.4.** Решение о необходимости реорганизации, расформировании, объединении МТК 515 может быть принято на заседании МТК 515, а окончательное решение о реорганизации или расформировании, объединении принимает МГС.

## **7. Финансирование работ**

**7.1.** Финансирование работ по межгосударственной стандартизации осуществляется в соответствии с ПМГ 22. Источниками финансирования работ, включенных в программу межгосударственной стандартизации в закрепленной за МТК 515 сфере деятельности, являются:

- средства, образуемые целевыми взносами государств – участников Соглашения;
- средства, выделяемые из госбюджета каждым государством – участником Соглашения, национальным органам на финансирование собственной части работ;
- другие источники финансирования.

## **Библиография**

- 1. Положение** о Межгосударственном совете по стандартизации, метрологии и сертификации (Приложение к Протоколу о внесении изменений в Соглашение о проведении согласованной политики в области стандартизации, метрологии и сертификации от 13 марта 1992 года от 22 ноября 2007 года).
- 2. Протокол МГС № 48-2015** от 10.12.2015 г.
- 3. Протокол МГС № 53** от 28 ноября 2018 г.
- 4. Закон Республики Казахстан** «О техническом регулировании».
- 5. Закон Республики Казахстан** «О стандартизации».

6. **ГОСТ 1.0–2015.** Межгосударственная система стандартизации. Основные положения.
7. **ГОСТ 1.2–2015.** Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Правила разработки, принятия, применения, обновления и отмены.
8. **ГОСТ 1.4–2015.** Межгосударственная система стандартизации. Межгосударственные Технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности.
9. **Типовое положение** о межгосударственном техническом комитете по стандартизации. Приложение Б к ГОСТ 1.4–2015.
10. **ПМГ 22–2004.** Правила разработки программы работ по межгосударственной стандартизации.
11. **Межгосударственный классификатор** стандартов МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001-96.
12. **Приложение 1.** Состав МТК 515 «Неразрушающий контроль / Non-destructive testing».
13. **Приложение 2.** Подкомитеты МТК 515 «Неразрушающий контроль / Non-destructive testing».

**Приложение 1. Состав МТК 515 «Неразрушающий контроль/ Non-destructive testing»**

Полноправные члены	БЕЛАРУСЬ, КАЗАХСТАН, КИРГИЗИЯ, РОССИЯ, ТАДЖИКИСТАН, УЗБЕКИСТАН, УКРАИНА
Наблюдатели	АЗЕРБАЙДЖАН, АРМЕНИЯ
Государство	Фамилия, имя, отчество, должность и место работы: наименование, адрес, телефон, факс, электронная почта
BY	Гришкевич Оксана Александровна, начальник управления технического нормирования и стандартизации Республики Беларусь, тел. +(375 17) 334-99-37, e-mail: o.grishkevich@gosstandart.gov.by
KG	Молдобаев Мухамбет Джумабекович, начальник отдела технического регулирования и метрологии Управления технической политики ГП «НК «Кыргыз темир жолу», тел. +(996 312) 92-70-57, факс +(996 312) 92-70-84, e-mail: moldo@railway.aknet
KZ	Зайтова Светлана Александровна, председатель Национального технического комитета ТК 76 «Неразрушающий контроль и техническая диагностика», ТОО «Аттестационно-методический центр», 010000, г. Нур-Султан, пр. Бараева, 21-79, тел. +8 (7172) 252-811, e-mail: info@kazregister.kz Тиванова Оксана Викторовна, старший научный сотрудник РГП «Институт ядерной физики», секретарь ТК 76, e-mail: standard@kazregister.kz
RU	Чекирда Константин Владимирович, заместитель директора Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт метрологии им. Д.И. Менделеева» (ФГУП «ВНИИМ им. Д.И. Менделеева»), 190005, Россия, Санкт-Петербург, Московский пр., д.т 19, тел.: +7 (812) 251-7601 e-mail: info@vniim.ru
TJK	Рахимзода Джурахон, начальник Управления по метрологическому обеспечению единства измерений Агентства Таджикистандарт, г. Душанбе, ул. Н. Карабоева, д. 42/2, тел.: +992 37 233-68-86, факс: +99237 233-44-99, e-mail: jurahon_st@mail.ru
UZ	Самижонов Алишер Нигматжон угли, начальник производственного сектора метрологической службы Института стандартов, тел.: +(99871) 250-14-83, e-mail: 2501483@mail.ru Рахимов Хусан Анварович, главный специалист по метрологии, стандартизации, сертификации отдела инноваций и локализации АО «Узбекнефтегаз», тел.: +(99871) 232-04-25, e-mail: hrahimov@ung.uz
UA	Сазонов Павел Александрович, начальник научно-технического отдела поверки и калибровки СИТ неразрушающего контроля ГП «Днепрстандартметрология», ТК 78 «Техническая диагностика и неразрушающий контроль», Институт электросварки, тел. +(380 56) 732-41-75, e-mail: sazonovpavel@gmail.com Шупак Светлана Алексеевна, руководитель группы по стандартизации отдела № 4 ИЭС им. Е.О. Патона НАН Украины, тел.: +(38044) 205-22-49, факс: +(38 044) 205-31-66, e-mail: tschara@ukr.net

**Приложение 2. Структура МТК 515 «Неразрушающий контроль /Non-destructive testing»**

**Председатель:** Зайтова Светлана Александровна

**Секретариат:** ТОО «Аттестационно-методический центр», Республика Казахстан

**Ответственный секретарь:** Тиванова Оксана Викторовна

**Подкомитеты**

ПК1	Поверхностные методы – Surface methods
ПК2	Ультразвуковой контроль – Ultrasonic testing
ПК3	Вихретоковый неразрушающий контроль – Eddy current testing
ПК4	Радиографический контроль – Radiographic testing
ПК5	Теческание – Leak testing
ПК6	Квалификация персонала – Personnel qualification
ПК7	Тепловой (термографический) контроль – Thermographic testing
ПК8	Акустико-эмиссионный контроль – Acoustic emission testing